

Wir stellen ein:

# CENTERREFERENT PERSONALMANAGEMENT (W/M/D)

(vorzugsweise in Stuttgart aber auch andere Standorte sind möglich)

Als Anstalt öffentlichen Rechts in gemeinsamer Trägerschaft von Land und Kommunen begleitet **ITEOS** ihre Kunden mit eigenen IT-gestützten und cloudbasierten Lösungen - zum Nutzen der Bürger und der Gesellschaft. Dafür beschafft, entwickelt und betreibt **ITEOS** Verfahren der automatisierten Datenverarbeitung und erbringt Beratungs- und Schulungsleistungen. Flächendeckend, an sieben Standorten in ganz Baden-Württemberg, mit über 1.600 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

## Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Organisation von personalrechtlichen Vorgängen in Ihren zugeordneten Centern
- Beratung von Führungskräften sowie Mitarbeitern/-innen in allen personalrechtlichen Fragestellungen und Mitarbeit an Personalprojekten
- Bearbeitung sämtlicher arbeits- und beamtenrechtlicher Vorgänge wie z.B. Arbeitsverträge, betriebliche Altersvorsorge, Heimarbeitsplätze, Zeugnisse
- Zusammenarbeit mit Personalrat und Schwerbehindertenvertretung bei personellen Einzelmaßnahmen
- Stammdatenverwaltung inkl. Personalaktenführung

## Ihr Profil:

- Studium Betriebswirtschaft bzw. Studium Wirtschaftsrecht jeweils mit Vertiefung Personalmanagement, Studium Public Management oder Angestelltenprüfung II
- Fundierte Kenntnisse im Beamten- und Tarifrecht (TVöD)
- Kenntnisse im Bereich des Sozialversicherungs- und Steuerrechts
- Sicherer Umgang mit Office-Produkten
- Kenntnisse SAP HCM sind von Vorteil
- Strukturierte, selbständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Teamorientierung sowie ein überzeugendes Auftreten

## Wir bieten:

- Eine unbefristete Einstellung
- Vergütung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD) inkl. betriebliche Altersvorsorge
- Flexible Arbeitszeit
- Ein interessantes und anspruchsvolles Arbeitsgebiet in einem angenehmen Arbeitsumfeld
- Mitarbeit in einem engagierten Team

## Sie sind interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (PDF) unter Angabe Ihres Gehaltswunsches, frühestmöglichem Eintrittstermin und der Kennziffer C1.1-0440 bis zum 06.02.2019.

## ITEOS - Anstalt des öffentlichen Rechts

Krailenshaldenstraße 44, 70469 Stuttgart

### Ansprechpartnerin:

Ayten Ermis

[bewerbung@iteos.de](mailto:bewerbung@iteos.de), Fon 07121 956-13214